

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования спортивная школа №1 муниципального
образования г. Краснодар

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

« 04 »  Б.А. Лушко 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

в соответствии со ст. 212 ТК РФ,

Приказом Минтруда РФ от

01.03.2012г. №181н

Приказом № 01-04/1-29

от 28.06.2019 г

Директор СШ № 1:

_____ С.В. Гречко

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе управления охраной труда
МБОУ ДО СШ №1

г. Краснодар -2019

1. Общие положения

Настоящее положение принято в целях:

- обеспечения функционирования системы управления охраной труда МБОУ ДО СШ №1;
- обеспечения необходимого уровня безопасности труда в МБОУ ДО СШ №1;
- приведения деятельности МБОУ ДО СШ №1 в соответствие нормативным требованиям в области охраны труда.

Настоящее положение устанавливает:

- ключевые требования к проведению мероприятий, направленных на обеспечение работы сотрудников МБОУ ДО СШ №1 в безопасных условиях;
- порядок осуществления сотрудниками, отвечающими за безопасность труда, своих функциональных обязанностей;
- порядок проведения предусмотренных законодательством РФ инструктажей и обучения по охране труда;
- порядок осуществления мониторинга функционирования системы охраны труда на предприятии;
- порядок реагирования на инциденты на производства, а также проведения их расследования;
- механизмы ответственности сотрудников за нарушения норм законодательства и положений локальных источников права в области охраны труда;
- формы приложений, используемых в целях повышения эффективности работы МБОУ ДО СШ №1 в области охраны труда.

Настоящее положение обязательно к исполнению всеми сотрудниками МБОУ ДО СШ №1, поскольку имеет статус локального нормативного акта.

Настоящее приложение разработано в соответствии с нормами:

- ТК РФ;
- ГОСТ Р 12.0.007-2009;
- ГОСТ Р 12.0.009-2009.

Настоящее положение подлежит:

- плановому пересмотру с периодичностью не реже, чем 1 раз в 3 года;
- внеплановому пересмотру в случае значительных изменений условий труда МБОУ ДО СШ №1, а также изменений в законодательстве РФ в области охраны труда, предполагающих корректировку системы управления охраной труда МБОУ ДО СШ №1 .

2. Распределение функциональных обязанностей сотрудников в рамках системы управления охраной труда

В соответствии с настоящим положением устанавливается перечень должностей сотрудников МБОУ ДО СШ №1, ответственных за выполнение функциональных обязанностей в рамках системы управления охраной труда на предприятии.

Список соответствующих должностей, а также установленных для них функциональных обязанностей, приведен в нижеследующей таблице.

Должность	Функциональные обязанности
Директор	Контроль над функционированием системы охраны труда в МБОУ ДО СШ №1
Заместитель директора	Обеспечение соответствия локальных нормативных актов положениям НПА (нормативно правовым актам) на федеральном, региональном и местном уровне
Специалист по охране труда	Мониторинг исполнения сотрудниками норм локальных источников права в области охраны труда
Специалист по охране труда	Разработка методов совершенствования текущих механизмов функционирования системы охраны труда
Специалист по охране труда	Организация прохождения сотрудниками обучения по программам охраны труда Организация и проведение инструктажей по охране труда Организация обучения персонала по программам охраны труда с привлечением внешних инструкторов
Специалист по охране труда	Практическая реализация норм по охране труда в части обеспечения работников средствами защиты, инструкциями по их пользованию, доступом к системам безопасности и иным типам инфраструктуры учреждения, задействуемым в системе управления охраной труда
Председатель профкомитета	Реализация механизмов социальной защиты сотрудников от инцидентов на производстве и профессиональных заболеваний Проведение спецоценки условий труда
Специалист по охране труда	Реагирование на несчастные случаи на производстве, обеспечение их расследования
Делопроизводитель	Контроль над корректным ведением документации, используемой в рамках системы охраны труда МБОУ ДО СШ №1

3. Учреждение ответственных за обеспечение функционирования системы охраны труда

В соответствии с положениями ст. 217 ТК РФ МБОУ ДО СШ №1, являясь учреждением с численностью персонала, не превышающей 50 человек, не обязана учреждать внутреннюю службу охраны труда.

Настоящее положение устанавливает, что ответственные за охрану труда учреждения решают такие задачи, как:

- организация проведения инструктажей и обучения по охране труда — в том числе, с привлечением внештатных специалистов;
- мониторинг и совершенствование механизмов функционирования системы управления охраной труда в учреждении;
- координация вопросов охраны труда МБОУ ДО СШ №1.

4. Проведение обучения и инструктажей по охране труда

Настоящее положение устанавливает, что:

- все новые сотрудники МБОУ ДО СШ №1 проходят обучение по программам охраны труда, необходимые инструктажи в соответствии с требованиями ГОСТ, а также локальными нормативными актами учреждения;
- по завершении каждого инструктажа, а также по факту прохождения сотрудниками каждой программы обучения осуществляется проверка знаний, приобретенных сотрудниками.

Настоящее положение устанавливает, что пересмотр принятых МБОУ ДО СШ №1 программ обучения, инструктажей, а также норм локальных правовых актов должны проводиться:

- 1 раз в 3 года — в плановом порядке;
- при изменении положений регулирующего законодательства, а также значительных изменениях в технологических процессах, влияющих на безопасность труда — внепланово.

Настоящее положение устанавливает проведение в соответствии с нормами ГОСТ следующих разновидностей инструктажа по охране труда: вводного, первичного, повторного, целевого, а также внепланового.

Настоящее положение устанавливает, что в зависимости от конкретной разновидности инструктажа, а также объективных потребностей, характеризующих процесс их проведения, инструктажи проводятся в специально оборудованном помещении, либо непосредственно на рабочих местах сотрудников.

5. Мониторинг и оптимизация системы управления охраной труда

Настоящее положение устанавливает, что ответственными по охране труда МБОУ ДО СШ №1 осуществляется мониторинг, оценка качества и последующая оптимизация системы управления охраной труда. При этом в расчет берутся следующие критерии:

- своевременность проведения обучения и инструктажей сотрудников;
- результативность проверок знаний сотрудников, полученных на обучении и инструктажах;
- соответствие локальных нормативных актов предприятия положениям НПА на федеральном, региональном и муниципальном уровне;
- практическая эффективность функционирования системы управления охраной труда (минимальное количество прецедентов, связанных с нарушением норм безопасности труда, минимальное количество замечаний со стороны проверяющих органов).

Настоящее положение устанавливает, что мониторинг системы управления охраной труда осуществляется посредством методов:

- наблюдения;
- анализа документов;
- экспертной оценки.

6. Порядок действий сотрудников при несчастных случаях на производстве

В соответствии с настоящим положением сотрудник МБОУ ДО СШ №1 или группа таковых при несчастном случае обязаны:

- оказать первую помощь пострадавшим, вызвать скорую помощь, обратиться в иные экстренные службы при необходимости;
- при наличии необходимых знаний и доступа - вмешаться в технологический процесс, который привел к возникновению несчастного случая, и остановить его (либо видоизменить так, чтобы действие вредных или опасных факторов производства было прекращено);
- проинформировать об инциденте руководство МБОУ ДО СШ №1, а также специалистов по охране труда.

Настоящее положение устанавливает, что расследование несчастных случаев, а также ведение необходимой документации об инциденте осуществляется службой охраны труда согласно требований ст. 227-231 ТК РФ.

7. Ответственность сотрудников за неисполнение норм безопасности труда

Настоящим положением устанавливается, что сотрудники, допустившие неисполнение норм безопасности труда, установленных локальными актами МБОУ ДО СШ №1, НПА федерального, регионального или муниципального уровня, несут ответственность согласно положениям административного, уголовного, трудового и гражданского законодательства РФ.

Ответственность за несоблюдение норм, установленных настоящим положением, несут все сотрудники МБОУ ДО СШ №1. В качестве дисциплинарных мер, применяемых в отношении нарушителей соответствующих норм, могут быть применены выговор, замечание, а в случаях, предусмотренных положениями ТК РФ — увольнение.

**Журнал учета ознакомлений
с Положением о системе управления охраной труда
МБОУ ДО СШ №1**

[illegible]