

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования спортивная школа № 1
муниципального образования город Краснодар**

ПРИНЯТО:
Решением педсовета
МБОУ ДО СШ № 1
Протокол № 1 от 28.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ ДО СШ №1
_____ С.В. Гречко
Приказ от 01.09.2021г. №01-04/1-58

ПЛАН
методической работы
на 2021-2022 учебный год

г. Краснодар
2021 г.

Тема методической работы на 2021 – 2022 учебный год:

«Использование современных информационных технологий в образовательном процессе».

Цель методической работы на 2021-2022 учебный год:

Создание условий для эффективного использования современных информационных технологий в образовательном процессе.

**План методической работы
МБОУ ДО СШ № 1 на 2021-2022 учебный год**

<i>№</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки деятельности</i>	<i>Исполнитель</i>
1. Обеспечение управления методической работой			
1	Обсуждение и утверждение плана методической работы.	Сентябрь	Зам. директора
2	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в написании методических разработок, сценариев спортивно-досуговых мероприятий, конспектов открытых занятий.	В течение года	Методисты
3	Консультирование педагогических работников МБОУ ДО СШ № 1	В течение года	Зам. директора методисты
4	Консультирование и оказание помощи молодым специалистам.	В течение года	Зам. директора методисты
5	Осуществление внутришкольного контроля	В течение года	Зам. директора методисты
6	Подведение итогов работы за 2021-2022 учебный год	май	Зам. директора методисты
2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства тренеров-преподавателей			
1	Подготовка и проведение педагогических советов.	Август, декабрь, апрель, июнь.	Зам. директора методисты
2	Консультирование и контроль над самообразованием тренеров-преподавателей через организацию работы над методической темой, самоанализ и написание методических разработок.	В течение года	Методисты

3	Участие тренеров-преподавателей в конкурсах профессионального мастерства и конкурсах педагогических разработок.	В течение года	Методист
4	Участие в судейских, тренерских семинарах и сборах, проводимых федерациями по видам спорта.	В течение года	Тренеры-преподаватели
5	Участие в педагогической конференции	апрель	Методисты, тренеры-преподаватели.
6	Осуществление экспертной деятельности (работа в качестве членов жюри, экспертов на конкурсах и иных мероприятиях)	В течение года	Зам. директора методисты, тренеры-преподаватели
7	Повышение квалификации тренеров-преподавателей в централизованных и нецентрализованных формах	В течение года	Зам. директора
8	Разработка локальных актов учреждения	В течение года	Зам. директора

3. Информационное обеспечение образовательного процесса

1	Методические рекомендации тренерам-преподавателям по осуществлению учебно-тренировочного процесса	Сентябрь	Зам. директора
2	Создание и пополнение папок-копилок по видам спорта	В течение года	Методисты
3	Регулярное оформление информационно-методических стендов	В течение года	Методисты
4	Освещение в СМИ итогов выступления команд СШ в соревнованиях различного уровня	В течение года	Методист С. А.
5	Поддержание сайта учреждения	В течение года	Методисты

4. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения педагогического опыта

1	Проведение открытых занятий/тренировок/мастер-классов по видам спорта	В течение года (по графику)	Зам. директора
2	Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов профессиональной	В течение года	Зам. директора

	деятельности тренеров-преподавателей на муниципальном уровне.		
3	Обобщение передового опыта работы тренеров СШ и размещение в муниципальном банке данных.	В течение года	Методисты
4	Оказание помощи тренерам-преподавателям в разработке и использовании цифровых образовательных ресурсов в образовательной деятельности	В течение года	Методисты
5	Публикации в печати о собственном опыте работы тренеров-преподавателей	В течение года	Методисты
5. Обеспечение воспитательной работы			
1	Выполнение плана воспитательной работы	В течение года (по графику)	Зам. директора методисты, тренеры-преподаватели
6. Обеспечение контрольно-аналитической деятельности			
1	Анализ результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых СШ	В течение года	Методисты
2	Анализ материалов совещаний, семинаров, конкурсов, открытых занятий, спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Зам. директора Методисты
3	Оформление информационно-аналитических документов, касающихся методической работы	В течение года	Зам. директора
4	Участие в аттестации педагогических работников	По плану	Зам. директора
5	Анализ использования современных учебно-тренировочных, информационно-коммуникационных, в том числе сетевых и дистанционных, здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе	В течение года	Методисты