

**Отчетный доклад председателя
первичной профсоюзной организации
МБОУ ДО СШ № 1
о проделанной работе за 2022-2023 учебный год.**

Первичная профорганизация не только защищает трудовые права работников, добивается выполнения социальных гарантий, улучшает микроклимат в коллективе, но и объединяет всех в единый рабочий механизм, который совместными усилиями идет в выполнении поставленных образовательных и социально-значимых задач.

Продуктивность работы коллектива – одна из главных задач профсоюзного комитета. Наша цель – объединение всех членов нашего коллектива: администрации, тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов, технический персонал не только профессиональной деятельностью, досугом, но и коллективное взаимодействие во всех сферах. Взаимопонимание и совместное решение задач дает более качественный результат.

1. Характеристика организации.

Деятельность профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации МБОУ ДО СШ № 1 основывается на:

- Уставе профсоюза работников народного образования и науки РФ;
- Положении о первичной профсоюзной организации;
- Коллективном договоре.

Свою работу ПК строит на принципах социального партнёрства и сотрудничества с администрацией нашего образовательного учреждения

В составе первичной профсоюзной организации 34 человека, что составляет 100 % от числа работающих в учреждении.

2. Организационная работа

В нашей ППО избран профсоюзный актив в составе 5 человек. Это самые активные члены профсоюзной организации. Они представляют интересы трудового коллектива на всех видах совещаний, собраний, участие в работе городской профсоюзной организации.

За отчетный период на заседаниях профкома (всего - 5 заседаний) обсуждались вопросы, охватывающие все направления профсоюзной деятельности (контроль за соблюдением условий коллективного договора, социально-экономические вопросы, информационная работа, охрана труда, оздоровление работников, культурно-массовая работа и т.д.).

Для оперативного информирования членов профсоюза нашей образовательной организации используются информационные стенды профкома. На них своевременно и оперативно выставляется актуальная информация, касающаяся трудовой и досуговой сфер, а также информация об изменениях и дополнениях в документах, регламентирующих вопросы трудового законодательства, здравоохранения и другие жизненно и социально значимые вопросы.

Так же на сайте ОУ имеется раздел «Профсоюз», где размещается важная и актуальная информация, которая доступна как трудовому коллективу, так и родителям, а также посетителям сайта.

Кроме того, мы не забываем и традиционные средства информирования членов профсоюза, такие, как личное консультирование и индивидуальное разъяснение вопросов.

3. Мероприятия по защите социально-экономических интересов и прав работников

Основным инструментом социального партнерства между работодателем и Профсоюзной организацией является Коллективный договор, который регулирует вопросы условий труда, организации отдыха, предоставления льгот и гарантий работникам дошкольного учреждения. Договор позволяет расширить рамки действующего трудового законодательства, обеспечить дополнительное финансирование мероприятий по охране труда, улучшить условия труда и быта работников, оказать им материальную помощь.

В этом году были подведены итоги выполнения коллективного договора.

Так за истекший период работодатель обеспечивал для работников осуществление всех прав, предусмотренных законодательством РФ и коллективным договором. Это и безопасные условия труда, своевременная оплата за труд в соответствии с заключенными трудовыми договорами, повышение квалификации работников.

Средняя списочная численность работников за прошедший год составила 47 человек (с учетом совместителей). Текучесть кадров составила - 9 % (в сравнении с предыдущим годом).

Трудовые отношения при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора. Все работники в обязательном порядке знакомятся с коллективным договором и другими локальными актами организации. Вновь принимаемые работники знакомятся с этими документами под роспись перед заключением трудового договора.

Расторжение трудовых договоров производилось в строгом соответствии с формулировками Трудового кодекса РФ.

Режим работы в организации утвержден правилами внутреннего трудового распорядка. Для работников установлена нормальная

продолжительность рабочего времени (не более 40 часов в неделю). В предпраздничные дни продолжительность рабочего дня сокращалась на 1 час.

Заработная плата выплачивалась своевременно, в сроки, установленные коллективным договором (за первую половину месяца 23 числа текущего месяца, за вторую половину месяца 8 числа следующего за отчетным месяцем, перечислением на указанный работником счет в банке) и в полном объеме.

Минимальный размер заработной платы в организации установлен на уровне прожиточного минимума для трудоспособного населения. Задолженности по заработной плате в организации не было.

Ежегодные оплачиваемые отпуска работникам предоставлялись в соответствии с утвержденным графиком отпусков. Минимальная продолжительность отпуска составила 28 календарных дней. Отпуск без сохранения заработной платы не предоставлялся в связи с отсутствием необходимости.

Работодатель предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка, всем работникам, которые обучаются в образовательных учреждениях высшего и среднего образования, имеющих госаккредитацию.

В течении года к работникам применялись следующие меры морального и материального поощрения – объявление благодарности (19 человек), вручение почетных грамот и благодарственных писем (12 человек).

Также были осуществлены мероприятия по повышению квалификации и подготовке кадров:

32 сотрудника прошли обучения на курсах повышения квалификации (ГБОУ ДПО «Институт развития образования. КК»);

7 преподавателей – в КГУ физической культуры, спорта и туризма;

2 сотрудника обучались в Автономной некоммерческой профобразовательной организации «Кубинстпрофобраз»;

1 сотрудник прошёл переподготовку «Физическая культура и спорт»;

6 человек- курсы повышения по дополнительной профессиональной программе «Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе»;

4 человека (директор и 3 заместителя - дистанционно, внебюджет - ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»).

В организации регулярно проводятся ежемесячные дни охраны труда, проведены мероприятия, посвященные Всемирному дню охраны труда (конкурс плакатов, викторина «Безопасность в спорте», просмотр тематических видеороликов).

В вопросах соблюдения социальных гарантий и льгот нужно отметить, что все пункты о предоставлении гарантий администрацией предприятия выполнены на 100%.

На основании вышеизложенного, очевидно, что все положения коллективного договора за 2020-2023 гг. в отношении осуществления прав работников и обязанностей работодателя выполнены на 100% .

В связи с окончанием действия в этом году был заключен новый коллективный договор сроком на 3 года.

Председатель профсоюзной организации доводит до сведения коллектива решения и постановления вышестоящей профсоюзной организации. В течение года с профкомом согласовывались приказы и распоряжения, касающиеся социально-трудовых отношений работников детского сада (нормы труда, оплата труда, работа в предпраздничные и праздничные дни, вопросы охраны труда, вопросы организации оздоровления и отдыха работников и др.). Сегодня все работники нашего учреждения пользуются социальными льготами, предоставляемыми им, в соответствии с коллективным договором.

4. Охрана труда

Большое внимание уделяется обеспечению безопасных условий труда и выполнению Соглашения по охране труда:

- проведены периодические и медицинские осмотры работников (в 2023 г. - 47 человек, 94.945 руб.);
- приобретена согласно установленных норм специальная одежда и обувь (4.635 руб.);
- проведено обучение работников по охране труда – 18 человек (18.150 руб.).

В учреждении ведутся журналы по ТБ, проводятся инструктажи с работниками учреждения. Созданы уголки по технике безопасности: правила эвакуации и поведения при пожаре, инструкции при выполнении отдельных видов работ, а на первом этаже помещены стенды с правилами поведения при террористических актах, пожарах, и др. правила безопасности жизнедеятельности. В организации есть уполномоченный представитель по охране труда из членов профсоюза.

5. Организация отдыха

Одним из основных направлений профкома школы является оздоровительная работа сотрудников и их детей. На информационном стенде размещался материал об организациях, осуществляющих досуговые услуги.

Важным направлением является культурно-массовая работа, так как хороший отдых гарантирует повышение работоспособности и поднятию жизненного тонуса. Выезды на природу всем коллективом и совместное проведение праздников становятся нашей доброй традицией.

Кроме того, мы поздравляем работников с профессиональными и календарными праздниками, с юбилейными датами. К юбилейным датам

сотрудникам вручаются благодарственные письма и при наличии финансовой возможности - премии.

6. Финансовая работа

Финансовое обеспечение деятельности профсоюзной организации проводилось в соответствии со сметой, утвержденной профсоюзным комитетом, решениями профкома, с соблюдением норм законодательства и бухгалтерского учёта.

Для проведения культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий и оказания материальной помощи предусматривались средства в сметах доходов и расходов профсоюзного комитета. Распределение средств по статьям расходов утверждалось решением профсоюзного комитета.

Активизация работы по мотивации членства в профсоюзе, по организации культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы, по развитию социального партнерства на всех уровнях вот приоритетные задачи на следующий период.

Председатель ППО МБОУ ДО СШ № 1

Мельник Н.А.